

中标通知书

致：[中标单位名称]

我方于[日期]在[地点]就[项目名称]进行了公开招标，并于[日期]在[地点]公开开标。经评标委员会评审，贵单位所报的[投标名称]符合招标文件的要求，且报价最低，故我方决定将该项目交由贵单位实施。请贵单位在收到本通知书之日起[日期]内，携带以下材料到[地点]与我方签订合同。逾期不予受理。

中标单位名称：[名称]
中标金额：[金额]
中标日期：[日期]

招标人：[名称]
地址：[地址]
联系人：[姓名]
联系电话：[电话]

中标单位：[名称]
地址：[地址]
联系人：[姓名]
联系电话：[电话]

招标人：[名称]
地址：[地址]
联系人：[姓名]
联系电话：[电话]